

> CONTEÚDOS

1. O que é o Mendeley?

- 1.1 Gestor de referências bibliográficas
- 1.2 Rede social académica
- 1.3 Ferramenta colaborativa
- 1.4 Leitor de documentos
- 1.5 Pesquisa no catálogo

2. Criação do perfil

3. Criação da biblioteca

- 3.1 Migração de outro programa (e.g. EndNote e Zotero)
- 3.2 Importação de ficheiros e pastas
- 3.3 Pastas “vigiadas”
- 3.4 Web importer

4. Gestão dos documentos e referências

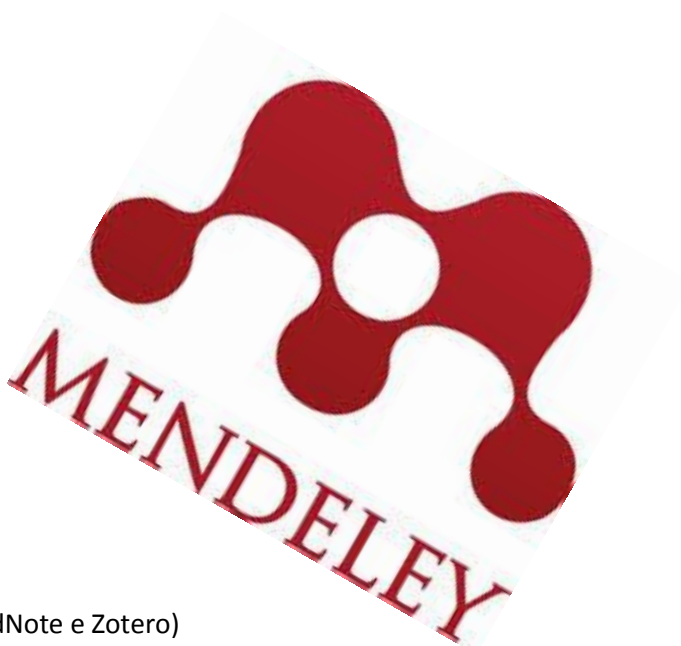
- 4.1 Registo dos metadados
- 4.2 Filtros (e.g. Autores, Revistas, Palavras-chave, Tags)
- 4.3 Organização dos documentos dentro do programa e na nuvem
- 4.4 Pesquisa com operadores booleanos

5. Citações e partilha de referências

- 5.1 Word Plugin
- 5.2 Estilos de citação
- 5.3 Envio de documentos

6. Partilha de referências com grupos

- 6.1 Grupos privados vs. públicos
- 6.2 Plataforma colaborativa



> EXERCÍCIOS

1. Efetuar o **registo** no Mendeley.
2. **Adicionar documentos** ao *Mendeley Desktop*, arraste os documentos que deseja. Em seguida: (a) **adicione uma pasta**; (b) **adicione uma pasta "vigiada"**; (c) **crie uma referência manual sem documento digital**; (d) **instale o *web importer* e use o *web importer* para recuperar um documento com PDF e os respetivos metadados para a sua conta Mendeley (e.g. *ScienceDirect*, *Scopus*)**.
3. Registrar os **metadados de um documento** que não tenha sido corretamente catalogado pelo Mendeley (e.g. documentos digitalizados).
4. Use os **filtros** dentro do *Mendeley Desktop*: (a) **Autor**; (b) **Revistas**; (c) **Palavras-chave**; (d) **Tags**.
5. Criar uma pasta no *Mendeley Desktop* com o nome "**Exercício**", arraste para o seu interior um documento à sua escolha. De seguida **sincronize** a sua conta, vá a www.mendeley.com, faça login, encontre a pasta "**Exercício**" e verifique o seu conteúdo.
6. Efetue uma **pesquisa no catálogo Mendeley** com os **operadores booleanos** fornecidos. Depois faça uma pesquisa com os **operadores booleanos no Mendeley Desktop**.
7. **Instalar o *word plugin* e insira uma referência** da sua biblioteca pessoal. Use o estilo APA 6^a Ed., de seguida altere para um outro estilo à sua escolha. De seguida **insira a lista de referências bibliográficas**.
8. **Enviar um documento** para o contacto "Carlos Lopes".
9. **Criar um grupo privado ou público**, adicionar um contacto ao grupo.